

Врз основа на член 17 од Законот за вработените во јавниот сектор („Службен весник на Република Македонија“ бр. 27/14, 199/14, 27/16, 35/18, 198/18 и „Службен весник на Република Северна Македонија“ бр. 143/19), член 16 став (3) од Законот за енергетика („Службен весник на Република Македонија“ бр.96/18 и „Службен весник на Република Северна Македонија“ бр. 96/19) и член 14 и 24 од Статутот на Регулаторна комисија за енергетика на Република Македонија бр.01-391/2 од 26 август 2011 година, одобрен од Собранието на Република Македонија со Одлука бр. 07-4118/1 од 3 октомври 2011 година („Службен весник на Република Македонија“ бр. 137/11) и Одлуката за изменување и дополнување на Статутот на Регулаторна комисија за енергетика на Република Македонија бр.01-374/6 од 19 март 2019 година, одобрена од Собранието на Република Северна Македонија со Статутарна одлука бр. 08-2153/1 од 27 март 2019 година („Службен весник на Република Северна Македонија“ бр. 64/19), Регулаторната комисија за енергетика и водни услуги на Република Северна Македонија на седницата одржана на 12.11. 2019 година, донесе:

П Р А В И Л Н И К
за внатрешна организација на Регулаторната комисија за енергетика и водни услуги на Република Северна Македонија

I. ОПШТИ ОДРЕДБИ

Член 1

- (1) Со овој Правилник се уредува внатрешната организација на Регулаторната комисија за енергетика и водни услуги на Република Северна Македонија (во понатамошниот текст: Регулаторна комисија за енергетика) и тоа:
- 1) видот и бројот на организациските единици,
 - 2) делокругот на работата на организациските единици,
 - 3) работни места надвор од организациските единици,
 - 4) начини и форми на раководење со делокругот на работата.
- (2) Графичкиот приказ на внатрешната организација (органограм) прилог 1 е составен дел на овој Правилник.

Член 2

Со систематизацијата на работните места во Регулаторната комисија за енергетика се обезбедува законито, квалитетно, ефикасно, сигурно, континуирано, навремено, компетентно и одговорно извршување на работите и задачите за чие што извршување е надлежна Регулаторната комисија за енергетика, согласно Законот за енергетика и други

закопи и прописи на Република Северна Македонија како и други меѓународни прописи и правила од областа на енергетиката.

II. ВИД И БРОЈ НА ОРГАНИЗАЦИСКИ ЕДИНИЦИ

Член 3

Во внатрешната организација на Регулаторната комисија за енергетика се формираат следните организациски единици:

- Сектори
- Одделенија

Член 4

Во внатрешната организација на Регулаторната комисија за енергетика се формираат следните сектори и одделенија:

1. Сектор за електрична енергија во чиј состав се следните одделенија:
 - 1.1 Одделение за пазар на електрична енергија;
 - 1.2 Одделение за мрежна инфраструктура, обновливи извори и односи со корисници.
2. Сектор за природен гас, течни горива и топлинска енергија во чиј состав се следните одделенија:
 - 2.1 Одделение за природен гас и течни горива и односи со корисници;
 - 2.2 Одделение за пазар на топлинска енергија и односи со корисници.
3. Сектор за водни услуги во чиј состав се следните одделенија:
 - 3.1 Одделение за економски работи од областа на водните услуги;
 - 3.2 Одделение за технички работи од областа на водните услуги.
4. Правен сектор во чиј состав се следните одделенија:
 - 4.1 Одделение за нормативно-правни работи и лиценци;
 - 4.2 Одделение за приговори и заштита на потрошувачи.
5. Економски сектор во чиј состав се следните одделенија:
 - 5.1 Одделение за економски работи од областа на електрична енергија;
 - 5.2 Одделение за економски работи од областа на природен гас, течни горива и топлинска енергија.
6. Сектор за мониторинг, истраги и прекршоци во чиј состав се следните одделенија:
 - 6.1 Одделение за мониторинг на пазарите на енергија, анализи и публикации;
 - 6.2 Одделение за истраги и прекршоци.
7. Сектор за информатичка технологија и статистика во чиј состав се следните одделенија:

- 7.1 Одделение за ИТ поддршка;
- 7.2 Одделение за развој на софтверски програми.

8. Сектор за човечки ресурси, логистика, финансиски и општи работи во чиј состав се следните одделенија:

- 8.1 Одделение за управување со човечки ресурси и општи работи;
- 8.2 Одделение за финансиско - сметководствени работи;
- 8.3 Одделение за логистика и односи со јавност;

Член 5

Во внатрешната организација на Регулаторната комисија за енергетика се предвидуваат следните работни места кои не се во состав на секторите (организациски единици), а се непосредно поврзани со претседателот и членовите на Регулаторната комисија за енергетика:

1. Советник за правни работи на претседателот и членовите на Регулаторната комисија за енергетика;
2. Советник за економски работи претседателот и членовите на Регулаторната комисија за енергетика;
3. Советник за електрична енергија претседателот и членовите на Регулаторната комисија за енергетика;
4. Советник за природен гас, течни горива и топлинска енергија на претседателот и членовите на Регулаторната комисија за енергетика;
5. Внатрешен ревизор.

9 ДЕЛОКРУГ НА РАБОТА НА ОРГАНИЗАЦИСКИТЕ ЕДИНИЦИ

Член 6

1. СЕКТОР ЗА ЕЛЕКТРИЧНА ЕНЕРГИЈА

Секторот за електрична енергија е надлежен за вршење на следните работи и работни задачи:

- го следи исполнувањето на законски утврдените обврски на вршителите на регулирани енергетски дејности коишто се однесуваат на обезбедување на сигурност во снабдувањето со електрична енергија;
- го следи функционирањето на пазарот на електрична енергија со цел да се обезбеди негово унапредување и сигурност во снабдувањето со електрична енергија;
- ја следи примената на правилата за доделување на прекугранични преносни капацитети и за управување со загушувањата во системите за пренос на електрична енергија вклучувајќи ги интерконективните водови, во согласност со обврските на Република Северна Македонија преземени со ратификуваните меѓународни договори;
- ја следи примената на правилата за организирање на балансирањето на електроенергетскиот систем, како и обезбедувањето на услугите за балансирање на електричната енергија;

- ја следи реализацијата на плановите подготвени од страна на операторите на преносните и дистрибутивните системи за електрична енергија кои се однесуваат на намалувањето на загубите во електричната енергија и по потреба ги ревидира овие планови,
- го следи пристапот до мрежите за новите производни постројки за производство на електрична енергија, особено отстранување на пречките кои би можеле да го оневозможат пристапот на нови учесници на пазарот на електрична енергија произведена од обновливи извори на енергија,
- ги следи приоритетно диспечераните количини на електрична енергија и за ограничувањата на приоритетниот пристап на мрежата и/или приоритетното диспечирање;
- го следи времето што им е потребно на операторите на системите за пренос и дистрибуција за приклучување на нови корисници и за отстранување на дефекти,
- ја следи усогласеноста на работењето на операторите на системите за пренос и дистрибуција на електрична енергија со правилата за сигурност и доверливост на системите;
- ја следи примената на условите и надоместоците за приклучување на нови производни постројки во мрежата;
- го следи работењето на носителите на лиценци во однос на нивните обврски утврдени во издадените лиценци, вклучувајќи ги и работите поврзани со прекуграничниот пренос на електрична енергија;
- ја следи појавата на ограничувачки договорни обврски, вклучувајќи одредби за ексклузивност со кои може да се оневозможат потрошувачите да склучуваат договори истовремено со повеќе снабдувачи со електрична енергија или кои може да им го ограничат правото на изборот на снабдувач;
- го следи спроведувањето на мерките за заштита на правата на потрошувачите од страна на операторите на системите за пренос и дистрибуција на електрична енергија, како и снабдувачите;
- остварувањето на придобивките за потрошувачите кои произлегуваат од ефикасното функционирање на пазарите на енергија, поттикнувањето на ефективната конкуренција и од преземените мерки за заштита на потрошувачите;
- го следи квалитетот на услугите кои ги даваат вршителите на енергетски дејности, вклучувајќи го начинот на кој се постапува со приговорите од потрошувачите;
- го следи спроведувањето на програмите за усогласување на програмите за усогласување на операторите на електропреносниот и електродистрибутивниот систем, со цел да се обезбеди недискриминација, транспарентност и објективност во функционирањето на пазарот на електрична енергија;
- ги следи инвестициите во капацитети за производство на електрична енергија во однос на сигурноста на снабдувањето со енергија;
- го следи спроведувањето на заштитни мерки согласно со Уредбата со која се утврдуваат критериумите и условите за прогласување на кризна состојба и мерките утврдени во Програмата за заштита на ранливи потрошувачи на енергија;
- ја следи техничката соработка меѓу операторите на системите за пренос, операторите на пазарите на електрична енергија со соодветните оператори од договорните страни и учесниците во Договорот за Енергетската заедница;
- учествува во изготвување и одобрување на прописи, правила, правилници, тарифни системи, одлуки, решенија, упатства, методологии од областа на електричната енергија;
- учествува во изготвување на лиценци од областа на електрична енергија;

- учествува во изготвување на правилата со кои се регулираат постапките за доделување на статус на повластен производител на електрична енергија и стекнување на право на користење на повластена тарифа,
- учествува во одобрување на мрежни правила за пренос и дистрибуција на електрична енергија донесени од страна на соодветните оператори на системите за пренос и дистрибуција на електрична енергија, во кои се вклучени методологиите за пресметување на надоместоците за пристап и приклучување;
- учествува во одобрување на правила за балансирање на системот за пренос на електрична енергија, на предлог на операторот на електропреносниот систем;
- учествува во одобрување на правилата за координација и механизми за размена на информации при управување со загушување во електропреносниот систем;
- учествува во одобрување на правила за набавки на електрична енергија за покривање на загубите во системите за пренос и дистрибуција на електрична енергија;
- учествува во одобрување на правила за доделување на прекугранични преносни капацитети за електрична енергија и управување со загушувањата;
- учествува во одобрување на правила за работа на организиран пазар на електрична енергија;
- учествува во одобрување на одлуката за износот на надоместоците кои се наплатуваат за учество на организираниот пазар на електрична енергија и за реализација на трансакции;
- учествува во одобрување на правилата за доставување на информации од учесниците на пазарот на електрична енергија до операторот на електропреносниот систем;
- учествува во одобрување на програми за усогласување донесени од операторите на електродистрибутивните системи и операторот на електропреносниот систем;
- учествува во одобрување на плановите за развој на системите на операторите на електродистрибутивните системи и операторот на електропреносниот систем,
- учествува во одобрување на назначувањето на службеникот за усогласеност и извештајот на службеникот за усогласеност за спроведување на плановите за усогласеност на операторите на електропреносниот и електродистрибутивните системи;
- учествува и дава предлози во разрешувањето на настанати спорови помеѓу давателите на услугите и корисниците од областа на електричната енергија;
- учествува во носење на одлуки за изземање од пристап на трети страни на нови интерконективни водови;
- учествува во постапката за задолжување на операторите на електродистрибутивните системи и операторот на електропреносниот систем за изградба на приклучоците на нови производители на електрична енергија од обновливи извори на енергија,
- соработува со надлежни државни органи, органи на единици на локална самоуправа, вршителите на енергетски дејности, корисниците на енергија и други организации и институции;
- учествува во соодветни работни групи кои припаѓаат на регионални и меѓународни организации и асоцијации;
- врши и други работи за потребите на Регулаторната комисија за енергетика.

1.1 **Одделение за пазар на електрична енергија**

Одделение за пазар на електрична енергија е надлежно за вршење на следните работи и работни задачи:

- го следи исполнувањето на законски утврдените обврски на вршителите на регулирани енергетски дејности коишто се однесуваат на обезбедување на сигурност во снабдувањето со електрична енергија;
- го следи функционирањето на пазарот на електрична енергија со цел да се обезбеди негово унапредување и сигурност во снабдувањето со електрична енергија;
- ја следи примената на правилата за доделување на прекугранични преносни капацитети и за управување со загушувањата во системите за пренос на електрична енергија вклучувајќи ги интерконективните водови, во согласност со обврските на Република Северна Македонија преземени со ратификуваните меѓународни договори;
- ја следи примената на правилата за организирање на балансирањето на електроенергетскиот систем, како и обезбедувањето на услугите за балансирање на електричната енергија;
- го следи работењето на носителите на лиценци во однос на нивните обврски утврдени во издадените лиценци, вклучувајќи ги и работите поврзани со прекуграничниот пренос на електрична енергија;
- ја следи појавата на ограничувачки договорни обврски, вклучувајќи одредби за ексклузивност со кои може да се оневозможат потрошувачите да склучуваат договори истовремено со повеќе снабдувачи со електрична енергија или кои може да им го ограничат правото на изборот на снабдувач;
- остварувањето на придобивките за потрошувачите кои произлегуваат од ефикасното функционирање на пазарите на енергија, поттикнувањето на ефективната конкуренција и од преземените мерки за заштита на потрошувачите;
- го следи спроведувањето на програмите за усогласување на програмите за усогласување на операторите на електропреносниот и електродистрибутивниот систем, со цел да се обезбеди недискриминација, транспарентност и објективност во функционирањето на пазарот на електрична енергија;
- го следи спроведувањето на заштитни мерки согласно со Уредбата со која се утврдуваат критериумите и условите за прогласување на кризна состојба и мерките утврдени во Програмата за заштита на ранливи потрошувачи на енергија;
- ја следи техничката соработка меѓу операторите на системите за пренос, операторите на пазарите на електрична енергија со соодветните оператори од договорните страни и учесниците во Договорот за основање на енергетската заедница;
- учествува во изготвување на лиценци од областа на електрична енергија во делот на снабдување и трговија со електрична енергија;
- учествува во одобрување на правила за балансирање на системот за пренос на електрична енергија, на предлог на операторот на електропреносниот систем;
- учествува во одобрување на правилата за координација и механизми за размена на информации при управување со загушување во електропреносниот систем;
- учествува во одобрување на правила за набавки на електрична енергија за покривање на загубите во системите за пренос и дистрибуција на електрична енергија;

- учествува во одобрување на правила за доделување на прекугранични преносни капацитети за електрична енергија и управување со загушувањата;
- учествува во одобрување на правила за работа на организиран пазар на електрична енергија;
- учествува во одобрување на одлуката за износот на надоместоците кои се наплатуваат за учество на организираниот пазар на електрична енергија и за реализација на трансакции;
- учествува во одобрување на правилата за доставување на информации од учесниците на пазарот на електрична енергија до операторот на електропреносниот систем;
- учествува во одобрување на програми за усогласување донесени од операторите на електродистрибутивните системи и операторот на електропреносниот систем;
- учествува во одобрување на назначувањето на службеникот за усогласеност и извештајот на службеникот за усогласеност за спроведување на плановите за усогласеност на операторите на електропреносниот и електродистрибутивните системи;
- учествува во изготвување и одобрување на прописи, правила, правилници, тарифни системи, одлуки, решенија, упатства, методологии од областа на електричната енергија;
- соработува со надлежни државни органи, органи на единици на локална самоуправа, вршителите на енергетски дејности, корисниците на енергија и други организации и институции;
- учествува во соодветни работни групи кои припаѓаат на регионални и меѓународни организации и асоцијации;
- врши и други работи за потребите на Регулаторната комисија за енергетика

1.2 Одделение за мрежна инфраструктура, обновливи извори и односи со корисници

Одделението за мрежна инфраструктура, обновливи извори и односи со корисници е надлежно за вршење на следните работи и работни задачи:

- ја следи реализацијата на плановите подготвени од страна на операторите на преносните и дистрибутивните системи за електрична енергија кои се однесуваат на намалувањето на загубите во електричната енергија и по потреба ги ревидира овие планови,
- го следи пристапот до мрежите за новите производни постројки за производство на електрична енергија, особено отстранување на пречките кои би можеле да го оневозможат пристапот на нови учесници на пазарот на електрична енергија произведена од обновливи извори на енергија,
- ги следи приоритетно диспечираниите количини на електрична енергија и за ограничувањата на приоритетниот пристап на мрежата и/или приоритетното диспечирање;
- го следи времето што им е потребно на операторите на системите за пренос и дистрибуција за приклучување на нови корисници и за отстранување на дефекти,
- ја следи усогласеноста на работењето на операторите на системите за пренос и дистрибуција на електрична енергија со правилата за сигурност и доверливост на системите;

- ја следи примената на условите и надоместоците за приклучување на нови производни постројки во мрежата;
- го следи спроведувањето на мерките за заштита на правата на потрошувачите од страна на операторите на системите за пренос и дистрибуција на електрична енергија, како и снабдувачите;
- го следи квалитетот на услугите кои ги даваат вршителите на енергетски дејности, вклучувајќи го начинот на кој се постапува со приговорите од потрошувачите;
- ги следи инвестициите во капацитети за производство на електрична енергија во однос на сигурноста на снабдувањето со енергија;
- учествува во изготвување и одобрување на прописи, правила, правилници, тарифни системи, одлуки, решенија, упатства, методологии од областа на електричната енергија;
- учествува во изготвување на лиценци од областа на производство на електрична енергија, пренос и дистрибуција на електрична енергија;
- учествува во изготвување на правилата со кои се регулираат постапките за доделување на статус на повластен производител на електрична енергија и стекнување на право на користење на повластена тарифа,
- учествува во одобрување на мрежни правила за пренос и дистрибуција на електрична енергија донесени од страна на соодветните оператори на системите за пренос и дистрибуција на електрична енергија, во кои се вклучени методологиите за пресметување на надоместоците за пристап и приклучување;
- учествува во одобрување на плановите за развој на системите на операторите на електродистрибутивните системи и операторот на електропреносниот систем,
- учествува и дава предлози во разрешувањето на настанати спорови помеѓу давателите на услугите и корисниците од областа на електричната енергија;
- учествува во носење на одлуки за изземање од пристап на трети страни на нови интерконективни водови;
- учествува во постапката за задолжување на операторите на електродистрибутивните системи и операторот на електропреносниот систем за изградба на приклучоците на нови производители на електрична енергија од обновливи извори на енергија,
- ја води постапката за донесување на решение за стекнување на привремен статус на повластен производител, решение за стекнување на статус за повластен производител и одлуки за користење на повластена тарифа на електрична енергија;
- води регистар на повластени производители кои што користат повластена тарифа, води прегледи за секој вид на обновлив извор одделно во електронска форма и ги доставува до Секторот за информатичка технологија и статистика за објавување на веб страницата Регулаторна комисија за енергетика;
- соработува со надлежни државни органи, органи на единици на локална самоуправа, вршителите на енергетски дејности, корисниците на енергија и други организации и институции;
- учествува во соодветни работни групи кои припаѓаат на регионални и меѓународни организации и асоцијации;
- врши и други работи за потребите на Регулаторната комисија за енергетика

2. СЕКТОР ЗА ПРИРОДЕН ГАС, ТЕЧНИ ГОРИВА И ТОПЛИНСКА ЕНЕРГИЈА

Секторот за природен гас, течни горива и топлинска енергија е надлежен за вршење на следните работи и работни задачи:

- го следи исполнувањето на законски утврдените обврски на вршителите на регулирани енергетски дејности коишто се однесуваат на обезбедување на сигурност во снабдувањето со природен гас и топлинска енергија;
- го следи функционирањето на пазарот на природен гас, течни горива и топлинска енергија со цел да се обезбеди нивно унапредување и сигурност во снабдувањето со енергија;
- ја следи примената на правилата за доделување на прекугранични преносни капацитети и за управување со загушувањата во системите за пренос на природен гас, вклучувајќи ги интерконективните водови, во согласност со обврските на Република Северна Македонија преземени со ратификуваните меѓународни договори;
- ја следи примената на правилата за организирање на балансирањето на системот за природен гас, како и обезбедувањето на услугите за балансирање на природниот гас;
- ја следи реализацијата на плановите подготвени од страна на операторите на преносните и дистрибутивните системи за природен гас, течни горива и топлинска енергија кои се однесуваат на намалувањето на загубите во соодветниот енергетски систем и по потреба ги ревидира овие планови;
- условите за пристап до капацитетите за складирање во системот за пренос на природен гас и другите системски услуги за природен гас;
- го следи времето што им е потребно на операторите на системите за пренос и дистрибуција за приклучување на нови корисници и за отстранување на дефекти,
- ја следи усогласеноста на работењето на операторите на системите за пренос и дистрибуција на природен гас со правилата за сигурност и доверливост на системите;
- ја следи примената на условите и надоместоците за приклучување на нови производни постројки во мрежата;
- го следи работењето на носителите на лиценци во однос на нивните обврски утврдени во издадените лиценци, вклучувајќи ги и работите поврзани со прекуграничниот пренос на природен гас;
- ја следи појавата на ограничувачки договорни обврски, вклучувајќи одредби за ексклузивност со кои може да се оневозможат потрошувачите да склучуваат договори истовремено со повеќе снабдувачи со природен гас, течни горива и топлинска енергија или кои може да им го ограничат правото на изборот на снабдувач;
- го следи спроведувањето на мерките за заштита на правата на потрошувачите од страна на операторите на системите за пренос и дистрибуција, како и снабдувачите,
- остварувањето на придобивките за потрошувачите кои произлегуваат од ефикасното функционирање на пазарите на енергија, поттикнувањето на ефективната конкуренција и од преземените мерки за заштита на потрошувачите;
- го следи квалитетот на услугите кои ги даваат вршителите на енергетски дејности, вклучувајќи го начинот на кој се постапува со приговорите од потрошувачите;
- го следи спроведувањето на програмите за усогласување на операторите на соодветните енергетски системи систем, со цел да се обезбеди недискриминација, транспарентност и објективност во функционирањето на пазарот на природен гас;

- го следи спроведувањето на заштитни мерки согласно со Уредбата со која се утврдуваат критериумите и условите за прогласување на кризна состојба и мерките утврдени во Програмата за заштита на ранливи потрошувачи на енергија;
- ја следи техничката соработка меѓу операторите на системите за пренос, операторите на пазарите на природен гас со соодветните оператори од договорните страни и учесниците во Договорот за Енергетската заедница;
- учествува во изготвување и одобрување на прописи, правила, правилници, тарифи, одлуки, решенија, упатства, методологии и цени од областа на природен гас, течни горива и топлинска енергија;
- учествува во изготвување на лиценци од областа на природен гас, течни горива и топлинска енергија;
- се грижи за унапредување на заштитата на правата на корисниците на природен гас, течни горива и топлинска енергија;
- го следи исполнувањето на обврските по издадените лиценци од областа на природен гас, течни горива и топлинска енергија;
- учествува и дава предлози во разрешувањето на настанати спорови помеѓу давателите на услугите и корисниците од областа на природен гас, течни горива и топлинска енергија;
- учествува во одобрување на мрежни правила за пренос и дистрибуција на природен гас, и топлинска енергија донесени од страна на соодветните оператори на системите за пренос и дистрибуција на енергија, во кои се вклучени методологиите за пресметување на надоместоците за пристап и приклучување;
- учествува во одобрување на правилата за балансирање на системите за пренос на природен гас, на предлог на соодветните оператори;
- учествува во одобрување на правилата за набавки на природен гас за покривање на загубите во системите за пренос и дистрибуција;
- учествува во одобрување на правила за доделување на преносни капацитети за природен гас и управување со загушувањата;
- учествува во одобрување на плановите за намалувањето на загубите во системите за дистрибуција на природен гас;
- учествува во одобрување на планови за набавки на природен гас за покривање на загубите во системите за пренос и дистрибуција;
- учествува во одобрување на планови за одржување и планови за инвестирање во развој на преносните и дистрибутивните системи изготвени од операторите за пренос и дистрибуција на природен гас и топлинска енергија,
- учествува во одобрување на назначување на службеникот за усогласеност, и извештајот на службеникот за усогласеност за спроведување на плановите за усогласеност на операторите на природен гас;
- соработува со надлежни државни органи, органи на единици на локална самоуправа, вршителите на енергетски дејности, корисниците на енергија и други организации и институции;
- учествува во соодветни работни групи кои припаѓаат на регионални и меѓународни организации и асоцијации; и
- врши и други работи за потребите на Регулаторната комисија за енергетика.

2.1 Одделение за природен гас, течни горива и односи со корисници

Одделението за природен гас, течни горива и односи со корисници е надлежно за вршење на следните работи и работни задачи:

- го следи исполнувањето на законски утврдените обврски на вршителите на регулирани енергетски дејности коишто се однесуваат на обезбедување на сигурност во снабдувањето со природен гас;
- го следи функционирањето на пазарот на природен гас;
- ја следи примената на правилата за доделување на прекугранични преносни капацитети и за управување со загушувањата во системите за пренос на природен гас, вклучувајќи ги интерконективните водови, во согласност со обврските на Република Северна Македонија преземени со ратификуваните меѓународни договори;
- ја следи примената на правилата за организирање на балансирањето на системот за природен гас, како и обезбедувањето на услугите за балансирање на природниот гас;
- ја следи реализацијата на плановите подготвени од страна на операторите на преносните и дистрибутивните системи за природен гас кои се однесуваат на намалувањето на загубите во соодветниот енергетски систем и по потреба ги ревидира овие планови;
- ги следи условите за пристап до капацитетите за складирање во системот за пренос на природен гас и другите системски услуги за природен гас;
- го следи времето што им е потребно на операторите на системите за пренос и дистрибуција за приклучување на нови корисници и за отстранување на дефекти,
- ја следи усогласеноста на работењето на операторите на системите за пренос и дистрибуција на природен гас со правилата за сигурност и доверливост на системите;
- ја следи примената на условите и надоместоците за приклучување на нови производни постројки во мрежата;
- го следи работењето на носителите на лиценци во однос на нивните обврски утврдени во издадените лиценци, вклучувајќи ги и работите поврзани со прекуграничниот пренос на природен гас;
- ја следи појавата на ограничувачки договорни обврски, вклучувајќи одредби за ексклузивност со кои може да се оневозможат потрошувачите да склучуваат договори истовремено со повеќе снабдувачи со природен гас и течни горива или кои може да им го ограничат правото на изборот на снабдувач;
- го следи спроведувањето на мерките за заштита на правата на потрошувачите од страна на операторите на системите за пренос и дистрибуција, како и снабдувачите,
- остварувањето на придобивките за потрошувачите кои произлегуваат од ефикасното функционирање на пазарите на природен гас и течни горива, поттикнувањето на ефективната конкуренција и од преземените мерки за заштита на потрошувачите;
- го следи квалитетот на услугите кои ги даваат вршителите на енергетски дејности, вклучувајќи го начинот на кој се постапува со приговорите од потрошувачите;
- го следи спроведувањето на програмите за усогласување на операторите на соодветните енергетски системи систем, со цел да се обезбеди недискриминација, транспарентност и објективност во функционирањето на пазарот на природен гас;

- го следи спроведувањето на заштитни мерки согласно со Уредбата со која се утврдуваат критериумите и условите за прогласување на кризна состојба и мерките утврдени во Програмата за заштита на ранливи потрошувачи на енергија;
- ја следи техничката соработка меѓу операторите на системите за пренос, операторите на пазарите на природен гас со соодветните оператори од договорните страни и учесниците во Договорот за Енергетската заедница;
- учествува во изготвување и одобрување на прописи, правила, правилници, тарифи, одлуки, решенија, упатства, методологии и цени од областа на природен гас и течни горива;
- учествува во изготвување на лиценци од областа на природен гас и течни горива ;
- учествува во одобрување на назначување на службеникот за усогласеност, и извештајот на службеникот за усогласеност за спроведување на плановите за усогласеност на операторите на природен гас.
- соработува со надлежни државни органи, органи на единици на локална самоуправа, вршителите на енергетски дејности, корисниците на енергија и други организации и институции;
- учествува во соодветни работни групи кои припаѓаат на регионални и меѓународни организации и асоцијации; и
- врши и други работи за потребите на Регулаторната комисија за енергетика.

2.2 Одделение за пазар на топлинска енергија и односи со корисници

Одделението за пазар на топлинска енергија и односи со корисници е надлежно за вршење на следните работи и работни задачи:

- го следи исполнувањето на законски утврдените обврски на вршителите на регулирани енергетски дејности коишто се однесуваат на обезбедување на сигурност во снабдувањето со топлинска енергија;
- го следи функционирањето на пазарот на топлинска енергија;
- ја следи реализацијата на плановите подготвени од страна на операторите на дистрибутивните системи за топлинска енергија кои се однесуваат на намалувањето на загубите во соодветниот енергетски систем и по потреба ги ревидира овие планови;
- го следи времето што им е потребно на операторите на системите за дистрибуција за приклучување на нови корисници и за отстранување на дефекти,
- ја следи примената на условите и надоместоците за приклучување на нови производни постројки во мрежата;
- го следи работењето на носителите на лиценци во однос на нивните обврски утврдени во издадените лиценци;
- ја следи појавата на ограничувачки договорни обврски, вклучувајќи одредби за ексклузивност со кои може да се оневозможат потрошувачите да склучуваат договори истовремено со повеќе снабдувачи со топлинска енергија или кои може да им го ограничат правото на изборот на снабдувач;
- го следи спроведувањето на мерките за заштита на правата на потрошувачите од страна на операторите,
- го следи остварувањето на придобивките за потрошувачите кои произлегуваат од ефикасното функционирање на пазар на топлинска енергија, поттикнувањето на ефективната конкуренција и од преземените мерки за заштита на потрошувачите;

- го следи квалитетот на услугите кои ги даваат вршителите на енергетски дејности, вклучувајќи го начинот на кој се постапува со приговорите од потрошувачите;
- го следи спроведувањето на програмите за усогласување на операторите на соодветните енергетски системи, со цел да се обезбеди недискриминација, транспарентност и објективност во функционирањето на пазарот на топлинска енергија;
- го следи спроведувањето на заштитни мерки согласно со Уредбата со која се утврдуваат критериумите и условите за прогласување на кризна состојба и мерките утврдени во Програмата за заштита на ранливи потрошувачи на енергија;
- учествува во изготвување и одобрување на прописи, правила, правилници, тарифи, одлуки, решенија, упатства, методологии и цени од областа на топлинска енергија;
- учествува во изготвување на лиценци од областа на топлинска енергија;
- учествува и дава предлози во разрешувањето на настанати спорови помеѓу давателите на услугите и корисниците од областа на топлинска енергија;
- се грижи за унапредување на заштитата на правата на корисниците на топлинска енергија;
- соработува со надлежни државни органи, органи на единици на локална самоуправа, вршителите на енергетски дејности, корисниците на енергија и други организации и институции;
- учествува во соодветни работни групи кои припаѓаат на регионални и меѓународни организации и асоцијации; и
- врши и други работи за потребите на Регулаторната комисија за енергетика.
- учествува во соодветни работни групи кои припаѓаат на регионални и меѓународни организации и асоцијации; и
- врши и други работи за потребите на Регулаторната комисија за енергетика.

3. СЕКТОР ЗА ВОДНИ УСЛУГИ

Секторот за водни услуги е надлежен за вршење на следните работи и работни задачи:

- го следи функционирањето на водните услуги;
- се грижи за унапредување и заштита на правата на корисниците на водните услуги;
- учествува во подготовката на прописите и правилата кои се однесуваат на тарифите и цените на водните услуги;
- учествува во спроведувањето на постапката за утврдување на тарифите за водни услуги и регулаторна тарифа;
- ги оценува барањата за утврдување на тарифите за водните услуги и усогласеноста со бизнис планот на давателот на водните услуги;
- учествува во подготовка на предлог тарифите за водните услуги;
- учествува во подготовка на решенијата за тарифите за водните услуги и регулаторните тарифи;
- го следи исполнувањето на обврските од решенијата за утврдување на тарифите за водните услуги и регулаторните тарифи;
- го оценува начинот на пресметување и примена на тарифите за водните услуги;
- го оценува планот за прилагодување на тарифите и бизнис плановите во однос на нивното усогласување со одредбите на Законот за цени на водни услуги и посебните закони;

- обезбедува консултации со давателите на водните услуги и нивните здруженија со здруженија на крајни корисници и државните органи кои имаат надлежности во управувањето со водите;
- ја следи примената на тарифите за водните услуги и регулаторните тарифи;
- врши надзор над планот за прилагодување и бизнис планот со цел да ја утврди усогласеноста со решението за утврдување на тарифите, односно регулаторната тарифа;
- врши увид во работењето на давателите на водните услуги согласно со Законот за утврдување на цени на водните услуги;
- ги следи клучните индикатори за успешност и цели за исполнување во врска со обезбедувањето на водните услуги,
- дава насоки во спроведувањето на тарифите за водните услуги и регулаторната тарифа за водните услуги, соодветно на спроведувањето на бизнис планот на давателот на водната услуга;
- предлага активности за подобрување на ефикасноста во областа на водните услуги;
- го препорачува прагот на достапност на цените на водните услугите;
- соработува со надлежните државни органи, органите на локалната самоуправа, давателите на услуги, крајните корисници на водните услуги и други организации и институции;
- учествува во релевантни работни групи кои припаѓаат на регионални и меѓународни организации и здруженија;
- врши други работи за Регулаторната комисија за енергетика.

9.1 Одделение за економски работи од областа на водните услуги

Одделението за економски работи од областа на водните услуги е надлежно за вршење на следните работи и работни задачи:

- го следи функционирањето на водните услуги;
- се грижи за унапредување и заштита на правата на корисниците на водните услуги;
- учествува во подготовката на прописите и правилата кои се однесуваат на тарифите и цените на водните услуги;
- учествува во спроведувањето на постапката за утврдување на тарифите за водни услуги и регулаторна тарифа;
- ги оценува барањата за утврдување на тарифите за водните услуги и усогласеноста со бизнис планот на давателот на водните услуги;
- учествува во подготовка на предлог тарифите за водните услуги;
- учествува во подготовка на решенијата за тарифите за водните услуги и регулаторните тарифи;
- го следи исполнувањето на обврските од решенијата за утврдување на тарифите за водните услуги и регулаторните тарифи;
- го оценува начинот на пресметување и примена на тарифите за водните услуги;
- го оценува планот за прилагодување на тарифите и бизнис плановите во однос на нивното усогласување со одредбите на Законот за цени на водни услуги и посебните закони;
- ја следи примената на тарифите за водните услуги и регулаторните тарифи;

- врши надзор над планот за прилагодување и бизнис планот со цел да ја утврди усогласеноста со решението за утврдување на тарифите, односно регулаторната тарифа;
- врши увид во работењето на давателите на водните услуги согласно со Законот за утврдување на цени на водните услуги;
- дава насоки во спроведувањето на тарифите за водните услуги и регулаторната тарифа за водните услуги, соодветно на спроведувањето на бизнис планот на давателот на водната услуга;
- го препорачува прагот на достапност на цените на водните услугите;
- соработува со надлежните државни органи, органите на локалната самоуправа, давателите на услуги, крајните корисници на водните услуги и други организации и институции;
- учествува во релевантни работни групи кои припаѓаат на регионални и меѓународни организации и здруженија;
- врши други работи за Регулаторната комисија за енергетика.

9.2 Одделение за технички работи од областа на водните услуги

Одделение за технички работи од областа на водните услуги е надлежно за вршење на следните работи и работни задачи:

- предлага активности за подобрување на ефикасноста во областа на водните услуги;
- ги следи клучните индикатори за успешност и цели за исполнување во врска со обезбедувањето на водните услуги,
- врши увид во работењето на давателите на водните услуги согласно со Законот за утврдување на цени на водните услуги;
- обезбедува консултации со давателите на водните услуги и нивните здруженија со здруженија на крајни корисници и државните органи кои имаат надлежности во управувањето со водите;
- учествува во соодветни работни групи кои припаѓаат на регионални и меѓународни организации и асоцијации; и
- врши и други работи за потребите на Регулаторната комисија за енергетика.

4. ПРАВЕН СЕКТОР

Правниот сектор е надлежен за вршење на следните работи и работни задачи:

- подготовка на прописи и други општи и посебни правни акти што ги донесува Регулаторната комисија за енергетика;
- изготвува правни мислења за потребите на Регулаторната комисија за енергетика;
- го следи законодавството на Република Северна Македонија и Европската Унија, ја известува Регулаторната комисијата за енергетика за потребата од изготвување на нови прописи во согласност со промените во законодавството, и укажува на Регулаторната комисија за енергетика за потребата од иницирање на постапка за промена на постојното законодавство на Република Северна Македонија;
- покренува иницијативи и предлага донесување на нови и изменување на постојните закони и други прописи од областа на енергетиката и водните услуги;

- предлага мерки и учествува во разрешување на спорови, постапување по приговори и други судски и вонсудски постапки и се грижи за благовремено постапување по истите;
- учествува во изготвување и одобрување на прописи, правила, правилници, тарифи, одлуки, решенија, упатства, методологии и цени од областа на различните видови на енергија и водни услуги;
- подготвува поднесоци до надлежните судови и други државни органи;
- иницира поведување на прекршочни постапки за прекршоци утврдени со Законот за енергетика во соработка со Секторот за мониторинг, истраги и прекршоци;
- се грижи за заштита и унапредување на правата на потрошувачите на енергија и енергенти и корисниците на енергетските системи и водните услуги;
- иницира и учествува во постапката за заштита и унапредување на корисниците на енергија и водните услуги;
- ги спроведува постапките за издавање, менување, продолжување, пренос, суспендирање и одземање на лиценца за вршење на енергетски дејности;
- ги следи обврските кои произлегуваат од лиценците за енергетски дејности во делот на датум на важење на лиценцата, промените на сопственичката структура на вршителите на енергетски дејности, а особено на операторите на системите за пренос и дистрибуција на енергија,
- води електронска евиденција за издадени лиценци како и за сите промени што се настанати во врска со издадените лиценци согласно Правилникот за лиценци;
- води прегледи на издадени лиценци како и за сите промени кои што се настанати во врска со издадените лиценци за секоја енергетска област во електронска форма и ги доставува до Секторот за информатичка технологија и статистика заради објавување на веб страницата на Регулаторна комисија за енергетика;
- воспоставува и води регистар на решенија за упис на странски трговци и снабдувачи на електрична енергија и природен гас и води прегледи на издадените решенија во електронска форма и ги доставува до Секторот за Информатичка технологија и статистика заради објавување на веб страницата на Регулаторна комисија за енергетика;
- предлага мерки и учествува во изготвувањето на актите по однос на прекршителите на лиценците кои што вршат енергетска дејност;
- предлага мерки за поттикнување на конкуренцијата на енергетските пазари;
- соработува со надлежни државни органи, органи на единици на локална самоуправа, вршителите на енергетски дејности, корисниците на енергија и други организации и институции;
- учествува во соодветни работни групи кои припаѓаат на регионални и меѓународни организации и асоцијации и
- врши и други работи за потребите на Регулаторната комисија за енергетика.

4.1 Одделение за нормативно-правни работи и лиценци

Одделението за нормативно-правни работи и лиценци е надлежно за вршење на следните работи и работни задачи:

- учествува во подготовка на прописи и други општи и посебни правни акти што ги донесува Регулаторната комисија за енергетика;
- учествува во изготвување на правни мислења за потребите на Регулаторната комисија за енергетика;

- го следи законодавството на Република Северна Македонија и Европската Унија, ја известува Регулаторната комисијата за енергетика за потребата од изготвување на нови прописи во согласност со промените во законодавството, и укажува на Регулаторната комисија за енергетика за потребата од иницирање на постапка за промена на постојното законодавство на Република Северна Македонија;
- ја следи и анализира примената на законите и другите прописи од областа на енергетиката, водните услуги, управната постапка, прекршочната постапка, граѓанската постапка, кривичната постапка, стечајната постапка и други постапки;
- изготвува мислења и информации за други надлежни државни органи, единици на локална самоуправа, вршители на енергетски дејности и даватели на водни услуги;
- покренува иницијативи и предлага донесување на нови и изменување на постојните закони и други прописи од областа на енергетиката и водните услуги;
- учествува во изготвување и одобрување на прописи, правила, правилници, тарифи, одлуки, решенија, упатства, методологии и цени од областа на различните видови на енергија и водни услуги;
- ги спроведува постапките за издавање, менување, продолжување, пренос, суспендирање и одземање на лиценца за вршење на енергетски дејности;
- ги следи обврските кои произлегуваат од лиценците за енергетски дејности во делот на датум на важење на лиценцата, промените на сопственичката структура на вршителите на енергетски дејности, а особено на операторите на системите за пренос и дистрибуција на енергија,
- води електронска евиденција за издадени лиценци како и за сите промени што се настанати во врска со издадените лиценци согласно Правилникот за лиценци;
- води прегледи на издадени лиценци како и за сите промени кои што се настанати во врска со издадените лиценци за секоја енергетска област во електронска форма и ги доставува до Секторот за Информатичка технологија и статистика заради објавување на веб страницата на Регулаторна комисија за енергетика;
- воспоставува и води регистар на решенија за упис на странски трговци и снабдувачи на електрична енергија и природен гас и води прегледи на издадените решенија во електронска форма и ги доставува до Секторот за Информатичка технологија и статистика заради објавување на веб страницата на Регулаторна комисија за енергетика;
- предлага мерки за поттикнување на конкуренцијата на енергетските пазари;
- соработува со надлежни државни органи, органи на единици на локална самоуправа, вршителите на енергетски дејности, корисниците на енергија, давателите на водни услуги, и други организации и институции;
- учествува во соодветни работни групи кои припаѓаат на регионални и меѓународни организации и асоцијации и
- врши и други работи за потребите на Регулаторната комисија за енергетика.

4.2 Одделение за приговори и заштита на потрошувачи

Одделението за приговори и заштита на потрошувачи е надлежно за вршење на следните работи и работни задачи:

- учествува во постапки, изготвува одлуки и други правни акти во постапките по приговори и разрешување на спорови и се грижи за благовремено и законито постапување;

- предлага мерки, презема активности и дава насоки за правилна примена на законите и подзаконските акти;
- постапува по поднесени преставки, приговори, тужби, жалби, вонредни правни лекови и други правни дејствија;
- поведува управни постапки, управни спорови, поднесува поднесоци, тужби, нотарски платни налози, редовни и вонредни правни лекови до судови и други надлежни органи.
- иницира поведување на прекршочни постапки за прекршоци утврдени со Законот за енергетика во соработка со другите одделенија;
- води евиденција на стечајни постапки и поведува стечајни постапки;
- предлага мерки и учествува во изготвувањето на актите по однос на прекршителите на лиценците кои што вршат енергетска дејност;
- се грижи за заштита и унапредување на правата на потрошувачите на енергија и енергенти и корисниците на енергетските системи;
- иницира и учествува во постапката за заштита и унапредување на корисниците на енергија;
- ја застапува Регулаторната комисија за енергетика пред надлежните судови и други надлежни органи;
- учествува во соодветни работни групи кои припаѓаат на регионални и меѓународни организации и асоцијации;
- врши и други работи за потребите на Регулаторната комисија за енергетика.

5. ЕКОНОМСКИ СЕКТОР

Економскиот сектор е надлежен за вршење на следните работи и работни задачи:

- го следи движењето на цените енергетските пазари на ниво на Република Северна Македонија и на меѓународно ниво;
- врши анализа на економските состојби во енергетските дејности;
- ја проучува финансиската состојба на енергетските субјекти;
- ја следи употребата на приходите остварени од управувањето со загушувањето во системите за пренос на електрична енергија и природен гас;
- ја следи употребата на приходите од надоместоците за пристап и приклучување на мрежите за пренос и дистрибуција на енергија и нивно инвестирање во одржливост на мрежите;
- ја следи примената на тарифните системи и пропишаните тарифи,
- го следи нивото на транспарентност на цени за електрична енергија и природен гас на соодветните пазари;
- го следи финансискиот и реалниот обем на планираните и реализираните трансакции од страна на операторите на системите за пренос и дистрибуција на енергија како и трговците и снабдувачите со енергија;
- го следи спроведувањето на обврските за водење на одвоено сметководство за лицата кои вршат една или повеќе регулирани енергетски дејности или една или повеќе регулирани енергетски дејности и друга енергетска дејност или друга дејност, како и ефективното раздвојување на сметководствената евиденција во согласност со закон
- учествува во одобрување на плановите за намалувањето на загубите во системите за дистрибуција за електрична енергија и природен гас,

- учествува во одобрување на плановите за набавки на електрична енергија и природен гас за покривање на загубите во системите за пренос и дистрибуција,
- учествува во одобрување на плановите за одржување и планови за инвестирање во развој на преносните и дистрибутивните системи изготвени од операторите за пренос и дистрибуција на соодветен вид на енергија;
- учествува во изготвување и одобрување на прописи, правила, правилници, тарифи, одлуки, решенија, упатства, методологии и цени;
- учествува во изготвување на одлуки за издавање на лиценци;
- ја следи состојбата со движењето на цените на енергиите, примената на методологиите и тарифните системи за формирање на тарифи и цени на одделни видови енергија;
- се грижи за заштита и унапредување на правата на потрошувачите на енергија и енергенти и корисниците на енергетските системи;
- предлага мерки за поттикнување на конкуренцијата во енергетските пазари;
- ги анализира барањата за промени на тарифи и цени доставени од одделни енергетски субјекти;
- соработува со надлежни државни органи, органи на единици на локална самоуправа, вршителите на енергетски дејности, корисниците на енергија и други организации и институции;
- учествува во соодветни работни групи кои припаѓаат на регионални и меѓународни организации и асоцијации; и
- врши и други работи за потребите на Регулаторната комисија за енергетика.

5.1 Одделението за економски работи од областа на електрична енергија

Одделението за економски работи од областа на електрична енергија е надлежно за вршење на следните работи и работни задачи:

- го следи движењето на цените на електрична енергија на ниво на Република Северна Македонија и на меѓународно ниво;
- врши анализа на економските состојби во областа на електричната енергија;
- ја проучува финансиската состојба на енергетските субјекти во областа на електричната енергија;
- го следи финансискиот и реалниот обем на планираните и реализираните трансакции од страна на операторите на системите за пренос и дистрибуција на електрична енергија како и трговците и снабдувачите со енергија,
- учествува во одобрување на плановите за намалувањето на загубите во системите за дистрибуција за електрична енергија,
- учествува во одобрување на плановите за набавки на електрична енергија за покривање на загубите во системите за пренос и дистрибуција,
- учествува во одобрување на плановите за одржување и планови за инвестирање во развој на преносните и дистрибутивните системи изготвени од операторите за пренос и дистрибуција на електрична енергија;
- учествува во изготвување и одобрување на прописи, правила, правилници, тарифи, одлуки, решенија, упатства, методологии и цени на електричната енергија;
- учествува во изготвување на одлуки за тарифи, цени и издавање на лиценци во областа на електричната енергија;

- ја следи состојбата со движењето на цените на електричната енергија, примената на методологиите и тарифните системи за формирање на тарифи и цени на електричната енергија;
- се грижи за заштита и унапредување на правата на потрошувачите на енергија и енергенти и корисниците на енергетските системи во областа на електрична енергија;
- предлага мерки за поттикнување на конкуренцијата во енергетските пазари во областа на електричната енергија;
- ги анализира барањата за промени на тарифи и цени доставени од одделни субјекти во областа на електричната енергија;
- соработува со надлежни државни органи, органи на единици на локална самоуправа, вршителите на енергетски дејности, корисниците на енергија и други организации и институции;
- учествува во соодветни работни групи кои припаѓаат на регионални и меѓународни организации и асоцијации; и
- врши и други работи за потребите на Регулаторната комисија за енергетика.

5.2 Одделение за економски работи од областа на природен гас, течни горива и топлинска енергија

Одделението за економски работи од областа на природен гас, течни горива и топлинска енергија е надлежно за вршење на следните работи и работни задачи:

- го следи движењето на цените на природен гас, течни горива и топлинска енергија на ниво на Република Северна Македонија и на меѓународно ниво;
- врши анализа на економските состојби во областа на природен гас, течни горива и топлинска енергија;
- го следи финансискиот и реалниот обем на планираните и реализираните трансакции од страна на операторите на системите за пренос и дистрибуција на природен гас, течни горива и топлинска енергија како и трговците и снабдувачите со енергија,
- учествува во одобрување на плановите за намалувањето на загубите во системите за дистрибуција на природен гас;
- учествува во одобрување на планови за набавки на природен гас за покривање на загубите во системите за пренос и дистрибуција;
- учествува во одобрување на планови за одржување и планови за инвестирање во развој на преносните и дистрибутивните системи изготвени од операторите за пренос и дистрибуција на природен гас, течни горива и топлинска енергија,
- ја проучува финансиската состојба на енергетските субјекти во областа на природен гас, течни горива и топлинска енергија;
- учествува во изготвување и одобрување на прописи, правила, правилници, тарифи, одлуки, решенија, упатства, методологии и цени во областа на природен гас, течни горива и топлинска енергија;
- учествува во изготвување на одлуки за тарифи, цени и издавање на лиценци во областа на природен гас, течни горива и топлинска енергија;
- ја следи состојбата со движењето на цените на пазарот, примената на методологиите и тарифните системи за формирање на тарифи и цени на природен гас, течни горива и топлинска енергија;

- се грижи за заштита и унапредување на правата на потрошувачите на енергија и енергенти и корисниците на енергетските системи во областа на природен гас, течни горива и топлинска енергија;
- предлага мерки за поттикнување на конкуренцијата во енергетските пазари во областа на природен гас, течни горива и топлинска енергија;
- ги анализира барањата за промени на тарифи и цени доставени од одделни субјекти во областа на природен гас, течни горива и топлинска енергија;
- соработува со надлежни државни органи, органи на единици на локална самоуправа, вршителите на енергетски дејности, корисниците на енергија и други организации и институции;
- учествува во соодветни работни групи кои припаѓаат на регионални и меѓународни организации и асоцијации; и
- врши и други работи за потребите на Регулаторната комисија за енергетика.

6. СЕКТОР ЗА МОНИТОРИНГ, ИСТРАГИ И ПРЕКРШОЦИ

Секторот за мониторинг, истраги и прекршоци е надлежен за следење на функционирањето на пазарите на енергија со цел да се обезбеди и/или овозможи:

- зголемување на ефикасноста, конкурентноста и транспарентноста на пазарите на енергија,
- откривање на неправилностите, нарушување на конкуренцијата и нелојалната конкуренција на пазарот,
- проценка на исполнувањето на обврските за обезбедување на сигурност во снабдувањето од страна на вршителите на регулирани енергетски дејности и
- откривање на активности на пазарите на енергија спротивни на законите, другите прописи и обврските утврдени во лиценците за вршење на енергетските дејности

Секторот за мониторинг, истраги и прекршоци прибира, обработува и анализира податоци за кои ги информира и проследува на постапување до другите сектори во рамките на нивните надлежности, а особено следните индикатори:

- исполнувањето на законски утврдените обврски на вршителите на регулирани енергетски дејности коишто се однесуваат на обезбедување на сигурност во снабдувањето со електрична енергија, природен гас и топлинска енергија;
- функционирањето на пазарите на енергија со цел да се обезбеди нивно унапредување и сигурност во снабдувањето со енергија;
- примената на правилата за доделување на прекугранични преносни капацитети и за управување со загушувањата во системите за пренос на електрична енергија и природен гас, вклучувајќи ги интерконективните водови, во согласност со обврските на Република Северна Македонија преземени со ратификуваните меѓународни договори;
- реализацијата на плановите подготвени од страна на операторите на преносните и дистрибутивните системи за енергија кои се однесуваат на намалувањето на загубите во соодветниот енергетски систем, и по потреба ревизија на овие планови;
- условите за пристап до капацитетите за складирање во системот за пренос на природен гас и другите системски услуги за природен гас;
- навременото објавување на сите релевантни информации од страна на операторите на системите за пренос и дистрибуција во согласност со прифатените меѓународни обврски и стандарди, поврзани со потрошувачката, производството, складирањето и загубите на енергија;

- управувањето со системите и интерконекциите, користењето на мрежата и распределбата на капацитетите на заинтересираните страни, балансирањето на побарувачката, проценетите и планираните количини на енергија и промените во структурата на капацитетите за производство, складирање и пренос на енергија;
- нивото на транспарентност на цени за електрична енергија и природен гас на соодветните пазари;
- примената на пропишаните цени и тарифи за вршење на регулираните енергетски дејности;
- работењето на носителите на лиценци врз основа на годишниот извештај на работењето на носителите на лиценци како и други извештаи, информации во однос на нивните обврски утврдени во издадените лиценци, прегледи и контроли;
- спроведувањето на мерките за заштита на правата на потрошувачите од страна на операторите на системите за пренос и дистрибуција, како и снабдувачите, особено во поглед на добивање на целосни и разбирливи информации во поглед на цените и тарифите што се во примена за домаќинствата, вклучувајќи ги начините на плаќање на сметките за потрошена енергија, исклучувањата на корисниците од системите, надоместоците за приклучоци на мрежите, постапувањата по приговорите и претставките доставени од потрошувачите, правата на потрошувачите да добијат податоци за сопствената потрошувачка и обезбедување на информации за потрошувачите што се однесуваат на нивните права;
- остварувањето на придобивките за потрошувачите кои произлегуваат од ефикасното функционирање на пазарите на енергија, поттикнувањето на ефективната конкуренција и од преземените мерки за заштита на потрошувачите,
- квалитетот на услугите кои ги даваат вршителите на енергетски дејности, вклучувајќи го начинот на кој се постапува со приговорите од потрошувачите,
- редовноста на објавувањето на податоци за состојбите во електропреносниот систем и нивното доставување до соодветните меѓународни тела,
- спроведувањето на заштитни мерки во случаи на кризна состојба и мерките утврдени во Програмата за заштита на ранливи потрошувачи,

Секторот за мониторинг, истраги и прекршоци со цел исполнување на своите надлежности ги врши следните работи и работни задачи:

- управува со софтверски алатки за прибирање, обработка и анализа на податоци согласно актите за следење на функционирањето на пазарите на енергија;
- врши одржување и развој на софтверски алатки за прибирање, обработка и анализа на податоци во соработка со одделението за развој на софтверски програми;
- прибира и анализира податоци и од други надворешни извори, потребни за оценка на претходно наведените индикатори за функционирањето на пазарите на енергија;
- иницира истраги и други постапки за откривање на неправилности, нарушување на конкуренцијата и нелојалната конкуренција, како и за откривање на активности на пазарите на енергија спротивни на законите, другите прописи и обврските утврдени во лиценците за вршење на енергетските дејности или во решенијата за упис во регистарот на странски трговци и снабдувачи со електрична енергија и природен гас;
- подготвува анализи, извештаи и публикации за потребите на Регулаторната комисија за енергетика и за други надлежни државни органи и институции, по однос на преземени обврски во рамки на меѓународните активности;

- спроведува истраги и други постапки за откривање на неправилности, нарушување на конкуренцијата и нелојалната конкуренција, како и за откривање на активности на пазарите на енергија спротивни на законите, другите прописи и обврските утврдени во лиценците за вршење на енергетските дејности или во решенијата за упис во регистарот на странски трговци и снабдувачи со електрична енергија и природен гас;
- предлага отпочнување прекршочни постапки и учествува во постапки за одземање и/или суспендирање на лиценци за вршење енергетски дејности или решенија за упис во регистарот на странски трговци и снабдувачи со електрична енергија и природен гас за вршителите на енергетски дејности за кои ќе се утврди дека вршеле активности на пазарите на енергија спротивни на законите, другите прописи и обврските утврдени во лиценците или решенијата за упис во регистарот ;
- подготвува прекршочни предмети против носителите на лиценци за вршење енергетски дејности и за странските трговци и снабдувачи со електрична енергија или природен гас од регистарот на странски трговци и снабдувачи со електрична енергија и природен гас, за кои ќе се утврди дека вршеле активности на пазарите на енергија спротивни на законите, другите прописи и обврските утврдени во лиценците или решенијата за упис во регистарот;
- учествува во спроведува постапки за одземање и/или суспендирање на лиценци за вршење енергетски дејности или решенија за упис во регистарот на странски трговци и снабдувачи со електрична енергија и природен гас за вршителите на енергетски дејности за кои ќе се утврди дека вршеле активности на пазарите на енергија спротивни на законите, другите прописи и обврските утврдени во лиценците или решенијата за упис во регистарот во координација со Правниот сектор;
- предлага мерки за сигурно, континуирано и квалитетно снабдување со енергија, како и подобрување на заштитата на потрошувачите;
- ја застапува Регулаторната комисија за енергетика пред надлежни судски и други органи во постапките за сторени прекршоци од страна на носителите на лиценци за вршење енергетски дејности и за странските трговци и снабдувачи со електрична енергија или природен гас од регистарот на странски трговци и снабдувачи со електрична енергија и природен гас;
- соработува со надлежни институции и органи во земјата и странство во врска со отпочнување и водење на постапки, како и за размена на податоци;
- соработува и со други надлежни државни органи, органи на единици на локална самоуправа, вршители на енергетски дејности, потрошувачите и други организации и институции во земјата и странство;
- учествува во соодветни работни групи кои припаѓаат на регионални и меѓународни организации и асоцијации, како и во други форми на меѓународни активности и соработка;
- врши и други работи за потребите на Регулаторната комисија за енергетика.

6.1 Одделение за мониторинг на пазарите на енергија, анализи и публикации

Одделението за мониторинг на пазарите на енергија, анализи и публикации е надлежно за вршење на следните работи и работни задачи:

- управува со софтверски алатки за прибирање, обработка и анализа на податоци согласно актите за следење на функционирањето на пазарите на енергија;

- врши одржување и развој на софтверски алатки за прибирање, обработка и анализа на податоци;
- прибира и анализира податоци и од други надворешни извори, потребни за оценка на претходно наведените индикатори за функционирањето на пазарите на енергија;
- иницира истраги и други постапки за откривање на неправилности, нарушување на конкуренцијата и нелојалната конкуренција, како и за откривање на активности на пазарите на енергија спротивни на законите, другите прописи и обврските утврдени во лиценците за вршење на енергетските дејности или во решенијата за упис во регистарот на странски трговци и снабдувачи со електрична енергија и природен гас;
- подготвува анализи, извештаи и публикации за потребите на Регулаторната комисија за енергетика и останатите сектори на Стручната служба, за други надлежни државни органи и институции, по однос на превземени обврски во рамки на меѓународните активности, како и за информирање на јавноста;
- соработува со надлежни државни органи, органи на единици на локална самоуправа, вршителите на енергетски дејности, потрошувачите и други организации и институции во земјата и странство;
- учествува во соодветни работни групи кои припаѓаат на регионални и меѓународни организации и асоцијации, како и во други форми на меѓународни активности и соработка;
- врши и други работи за потребите на Регулаторната комисија за енергетика.

6.2 Одделение за истраги и прекршоци

Одделението за истраги и прекршоци е надлежно за вршење на следните работи и работни задачи:

- спроведува истраги и други постапки за откривање на неправилности, нарушување на конкуренцијата и нелојалната конкуренција, како и за откривање на активности на пазарите на енергија спротивни на законите, другите прописи и обврските утврдени во лиценците за вршење на енергетските дејности или во решенијата за упис во регистарот на странски трговци и снабдувачи со електрична енергија и природен гас;
- предлага отпочнување прекршочни постапки и постапки за одземање и/или суспендирање на лиценци за вршење енергетски дејности или решенија за упис во регистарот на странски трговци и снабдувачи со електрична енергија и природен гас за вршителите на енергетски дејности за кои ќе се утврди дека вршеле активности на пазарите на енергија спротивни на законите, другите прописи и обврските утврдени во лиценците или решенијата за упис во регистарот;
- подготвува прекршочни предмети против носителите на лиценци за вршење енергетски дејности и за странските трговци и снабдувачи со електрична енергија или природен гас од регистарот на странски трговци и снабдувачи со електрична енергија и природен гас, за кои ќе се утврди дека вршеле активности на пазарите на енергија спротивни на законите, другите прописи и обврските утврдени во лиценците или решенијата за упис во регистарот;
- предлага мерки за сигурно, континуирано и квалитетно снабдување со енергија, како и подобрување на заштитата на потрошувачите;
- ја застапува Регулаторната комисија за енергетика пред надлежни судски и други органи во постапките за сторени прекршоци од страна на носителите на лиценци за

- вршење енергетски дејности и за странските трговци и снабдувачи со електрична енергија или природен гас од регистарот на странски трговци и снабдувачи со електрична енергија и природен гас;
- соработува со надлежни институции и органи во земјата и странство во врска со отпочнување и водење на постапки, како и за размена на податоци;
- учествува во соодветни работни групи кои припаѓаат на регионални и меѓународни организации и асоцијации, како и во други форми на меѓународни активности и соработка;
- врши и други работи за потребите на Регулаторната комисија за енергетика.

7. СЕКТОР ЗА ИНФОРМАТИЧКА ТЕХНОЛОГИЈА И СТАТИСТИКА

Секторот за информатичка технологија и статистика е надлежен за вршење на следните работи и работни задачи:

- воспоставува и го одржува информатичкиот систем, се грижи за одржување и унапредување на софтверот, техничка поддршка на сите корисници на системот, развој и одржување на базата на податоци и изработка и одржување на веб-страната на Регулаторната комисија за енергетика;
- обезбедува ИТ поддршка во работењето на Регулаторна комисија за енергетика;
- решава комплексни проблеми кои се однесуваат на хардверот и софтверот на Регулаторна комисија за енергетика, дизајнира и имплементира апликативни софтверски решенија кои служат за потребите на комисијата;
- го организира одржувањето на локалната мрежа LAN;
- се грижи за чување на документи кој се во електронска форма согласно законските прописи и внатрешните процедури на начин што обезбедува лесно ракување со истите;
- учествува во подготовка на политики за сигурност на информациите со кои располага Регулаторна комисија за енергетика;
- предлага набавка на информатичка опрема, по претходно добиени податоци за потребите на организационите единици на Регулаторна комисија за енергетика;
- одговорен е за имплементација, спроведување и унапредување на ИСО стандардизација;
- врши едукација и поддршка на вработените во нивните секојдневни работни обврски;
- соработува со надлежни државни органи, органи на единици на локална самоуправа, вршителите на енергетски дејности, корисниците на енергија и други организации и институции;
- припрема стручни извештаи и други работи за потребите на Регулаторната комисија за енергетика;
- учествува во соодветни работни групи кои припаѓаат на регионални и меѓународни организации и асоцијации; и
- врши и други работи за потребите на Регулаторната комисија за енергетика.

7.1 Одделение за ИТ поддршка на Регулаторна комисија за енергетика

Одделението за ИТ поддршка на Регулаторна комисија за енергетика е надлежно за вршење на следните работи и работни задачи:

- одговорен е за одржување на компјутерскиот систем (хардвер и софтвер) со негово
- инсталирање, одржување и надградба на работните станици и сервери;
- определува простор и средства на серверите и базите на податоци во ИТ системот на Регулаторната комисија за енергетика;
- прави сигурносни копии на базите на податоци и корисничките компјутери и изготвува процедури за водење и чување на сигурносните копии;
- ги администрира базите на податоци во ИТ системот на Регулаторната комисија за енергетика;
- изготвува процедури за контрола на пристап кон личните податоци заради заштитата на лични податоци;
- го контролира интернет пристапот на Регулаторната комисија за енергетика;
- се грижи за сигурноста на ИТ системот на Регулаторната комисија за енергетика;
- се грижи за развој и планирање на развојот на инфраструктурата на ИТ системот на Регулаторната комисија за енергетика;
- развива хардверски и мрежни решенија за потребите на Комисијата;
- ја администрира и ажурира веб страната на Регулаторната комисија за енергетика;
- се грижи за набавка и/или обновување лиценци за апликативните софтвери кои се во употреба во Регулаторната комисија за енергетика;
- дава предлози и прави спецификација за користење и купување или изнајмување на компјутерска и телекомуникациска опрема;
- соработува со релевантни институции од областа на неговото работење;
- изготвува извештаи за работењето на секторот;
- врши едукација и поддршка на вработените во нивните секојдневни работни обврски;
- врши дијагностицирање и отклонување на помали хардверски дефекти;
- спроведува интерна проверка на системот за управување со квалитет;
- ја претставува Комисијата пред институциите и правните лица поврзани со следење и управување системите за управување со квалитет;
- се грижи за имплементација, преиспитување на системот за управување со квалитет за ИСО стандардизација и негово промовирање кај вработените;
- учествува во постапката за обезбедување слободен пристап на информации од јавен карактер;
- дава стручно мислење и покренува иницијатива за донесување или измена на подзаконските акти кои се однесуваат на заштитата на личните податоци на корисниците;
- организира и следи водењето на веб страната во делот прашања и одговори;
- дава мислења по одредени прашања поврзани со правата од заштита на лични податоци на крајните корисници на организациите на потрошувачи и други институции и тела;
- учествува во соодветни работни групи кои припаѓаат на регионални и меѓународни организации и асоцијации; и
- врши и други работи за потребите на Регулаторната комисија за енергетика.

7.2 Одделение за развој на софтверски програми

Одделението за развој на софтверски програми е надлежно за вршење на следните работи и работни задачи:

- Изготвување на спецификации на софтвер кој треба да се набави или развие за потребите на Регулаторната комисија за енергетика;
- техничка анализа на одржливоста на тековните и на нови процеси на Регулаторната комисија за енергетика;
- контролирање на текот на податоци со субјектите со кои Регулаторната комисија за енергетика е електронски поврзана;
- водење грижа за конзистентноста на податоците во базите на податоци во ИТ системот на Регулаторната комисија за енергетика;
- изработување системска анализа на внатрешните и надворешните барања за автоматизација на процеси и нивно покривање со ИТ процеси ;
- изработување план за системска архитектура на процесите на Регулаторната комисија за енергетика во ИТ системот;
- развој и планирање на развојот на системската архитектура на ИТ системот на Регулаторната комисија за енергетика;
- развива софтверски решенија за потребите на Комисијата;
- дизајнирање, одржување и развивање програма за лиценци издадени од Регулаторната комисија за енергетика
- дизајнирање, одржување и подобрување на веб страната на Регулаторната комисија за енергетика;
- оптимизирање на базите на податоци и базата на веб страната;
- вршење контрола на веб сервисите;
- подготвување програмски процедури за потребите на секторот;
- соработува со релевантни институции од областа на неговото работење;
- контролирање и потврдување на сите поставени датотеки на порталот на Регулаторната комисија за енергетика;
- грижа за конзистентноста на податоците во базите на податоци во ИТ системот на Регулаторната комисија за енергетика;
- развива софтверски решенија за потребите на Регулаторната комисија за енергетика;
- одржување на електронскиот системот за архивирање;
- дизајнирање, одржување и развивање програма за лиценци издадени од Регулаторната комисија за енергетика;
- учествува во соодветни работни групи кои припаѓаат на регионални и меѓународни организации и асоцијации; и
- врши и други работи за потребите на Регулаторната комисија за енергетика.

8. СЕКТОР ЗА ЧОВЕЧКИ РЕСУРСИ, ЛОГИСТИКА, ФИНАНСИСКИ И ОПШТИ РАБОТИ

Секторот за човечки ресурси, логистика, финансиски и општи работи, е надлежен за вршење на следните работи и работни задачи:

- учествува во подготовка на правилници, одлуки, заклучоци, упатства и други општи и посебни правни акти кои ги донесува Регулаторната комисија за енергетика;

- обезбедува стручно-оперативна и логистичка поддршка на претседателот и членовите на Регулаторната комисија за енергетика;
- подготовка на официјални средби и настани на претседателот и членовите на Регулаторната комисија за енергетика и информирање на јавноста за активностите на Регулаторната комисија за енергетика;
- организира и спроведува постапка за засновање на работен однос;
- учествува во управувањето со човечките ресурси и води кадровска евиденција;
- изготвува план за годишен одмор и води евиденција за годишни одмори на вработените;
- спроведува прописи од областа на безбедност и здравје при работа на вработените;
- одговорен е за спроведување на законските обврските за заштита на лични податоци;
- подготвува правилници, заклучоци, одлуки и упатства за канцелариско и архивско работење;
- го организира архивското работење (прием на поднесоци, евиденција, нивно класифицирање и распоредување по организациони единици, архивирање на предметите, експедиција на донесените акти до субјектите на кои се однесуваат);
- организира попис и отпис на архивската граѓа;
- спроведува постапка на објавување на акти кои согласно Статутот и другите прописи подлежат на објавување во јавните гласила;
- спроведува јавни набавки и води евиденција за истите;
- врши сметководствено-финансиски работи за потребите на Регулаторната комисија за енергетика;
- организира работење на курирската служба и бифето;
- организира водење на евиденција и чување на правилници, прописи, судска пракса, стручни публикации и други стручни материјали;
- припрема стручни извештаи и други работи за потребите на Регулаторната комисија за енергетика;
- учествува во соодветни работни групи кои припаѓаат на регионални и меѓународни организации и асоцијации; и
- врши и други работи за потребите на Регулаторната комисија за енергетика.

8.1 Одделение за управување со човечки ресурси и општи работи

Одделението за управување со човечки ресурси и општи работи е надлежно за вршење на следните работи и работни задачи:

- организира и спроведува постапка за засновање на работен однос;
- учествува во управувањето со човечките ресурси и води кадровска евиденција;
- спроведува активности во врска со правата и обврските од работен однос;
- изготвува акти за внатрашна организација и систематизација на работни места, етички кодекс
- изготвува план за годишен одмор и води евиденција за годишни одмори на вработените;
- спроведува прописи од областа на безбедност при работа на вработените;
- подготвува правилници, заклучоци, одлуки и упатства за канцелариско и архивско работење;

- го организира архивското работење (прием на поднесоци, евиденција, нивно класифицирање и распоредување по организациони единици, архивирање на предметите, експедиција на донесените акти до субјектите на кои се однесуваат);
- организира попис и отпис на архивската граѓа;
- спроведува постапка на објавување на акти кои согласно Статутот и другите прописи подлежат на објавување во јавните гласила;
- следење на имплементација на законските и подзаконските акти, измени и дополнувања во законска регулатива од областа на човечки ресурси;
- одржување на хигена во просториите на Регулаторна комисија за енергетика;
- превоз на вработените на терен и разнесување на материјали по добиен налог;
- распоредување на возилата за употреба и одржување на возилата;
- подигање на пратки од пошта и разнесување на пратки до други органи
- учествува во соодветни работни групи кои припаѓаат на регионални и меѓународни организации и асоцијации; и
- врши и други работи за потребите на Регулаторната комисија за енергетика.

8.2 Одделение за финансиско-сметководствени работи

Одделението за финансиски и сметководствени работи е надлежно за вршење на следните работи и работни задачи:

- организирање и извршување на финансиско-сметководствени работи
- организирање и извршување на работи со благајна;
- изработување на фактури за плаќање;
- следење на уплата на средства;
- изготвување на предлози за утужување;
- изработување на бруто плата и други надоместоци кои произлегуваат од работниот однос;
- спроведување јавни набавки и води евиденција за истите;
- следење и изготвување на прописи и правила во областа на финансиско-сметководствено работење
- учествува во соодветни работни групи кои припаѓаат на регионални и меѓународни организации и асоцијации; и
- врши и други работи за потребите на Регулаторната комисија за енергетика.

8.3 Одделение за логистика и односи со јавност

Одделение за логистика и односи со јавност е надлежно за вршење на следните работи и работни задачи:

- обезбедува стручно-оперативна и логистичка поддршка на претседателот и членовите на Регулаторната комисија за енергетика;
- подготовка на официјални средби и настани на претседателот и членовите на Регулаторната комисија за енергетика и информирање на јавноста за активностите на Регулаторната комисија за енергетика;

- ја координира и организира и координира работата со странки и обезбедува друга потребна поддршка на претседателот и членовите на Регулаторната комисија за енергетика;
- организација на дневна и неделна агенда на претседателот на Регулаторната комисија за енергетика;
- обезбедува продоколарна поддршка на претседателот и членовите на Регулаторната комисија за енергетика;
- организирање на прес конференции;
- следење на средствата за информирање, обработка на информациите и запознавање на претседателот и по потреба членовите на Регулаторната комисија за енергетика;
- изготвување на анализи, соопштенија и друг вид на информации и известувања до јавноста и другите целни групи;
- организирање на службени патувања во земјата и странство;
- подготовка на подготвителни и главни седници;
- врши преводи на официјални документи, акти и друга писмена кореспонденција;
- учествува во соодветни работни групи кои припаѓаат на регионални и меѓународни организации и асоцијации; и
- врши и други работи за потребите на Регулаторната комисија за енергетика.

10 РАБОТНИ МЕСТА НАДВОР ОД ОРГАНИЗАЦИСКИТЕ ЕДИНИЦИ

Член 7

Надвор од организациските единици предвидени се следните работни места кои директно за својата работа му одговараат на претседателот на Регулаторната комисија за енергетика и тоа:

1. Советник за правни работи на претседателот и членовите на Регулаторната комисија за енергетика

- извршува најсложени задачи што бараат посебна самостојност и стручност и иницира и предлага ставови по начелни правни прашања од надлежност на Регулаторната комисија за енергетика;
- дава личен придонес при оформувањето на ставовите и мислењата за прашања кои бараат одлуки од највисоко ниво во Регулаторната комисија за енергетика;
- го советува претседателот и членовите на комисијата за решавање на најсложени нормативно-правни работи
- врши контрола на интерни акти и дава насоки при подготовка на мислења, анализи, информации и извештаи за истите;
- врши контрола на одлуки, решенија договори, спогодби и други прописи;
- дава насоки и мислења при подготовка на предмети во судски постапки
- изготвува стручни мислења и појаснувања за прашања од областите во надлежност на Регулаторната комисија за енергетика;
- дава насоки и мислења при подготовка на закони и подзаконски акти

2. Советник за економски работи на претседателот и членовите на Регулаторната комисија за енергетика

- извршува најсложени задачи што бараат посебна самостојност и стручност и иницира и предлага ставови по начелни економски прашања од надлежност на Регулаторната комисија за енергетика;
- дава личен придонес при оформувањето на ставовите и мислењата за прашања кои бараат одлуки од највисоко ниво во Регулаторната комисија за енергетика;
- го советува претседателот и членовите на комисијата за решавање на најсложени прашања од областа на економијата;
- врши контрола на интерни акти и дава насоки при подготовка на мислења, анализи, информации и извештаи за истите;
- изготвува стручни мислења и појаснувања за прашања од областа на економијата;
- дава насоки и мислења при подготовка на закони и подзаконски акти

3. Советник за електрична енергија на претседателот и членовите на Регулаторната комисија за енергетика

- извршува најсложени задачи што бараат посебна самостојност и стручност и иницира и предлага ставови по начелни прашања од областа на електричната енергија од надлежност на Регулаторната комисија за енергетика;
- дава личен придонес при оформувањето на ставовите и мислењата за прашања кои бараат одлуки од највисоко ниво во Регулаторната комисија за енергетика;
- го советува претседателот и членовите на комисијата за решавање на најсложени прашања од областа на електричната енергија;
- врши контрола на интерни акти и дава насоки при подготовка на мислења, анализи, информации и извештаи за истите;
- изготвува стручни мислења и појаснувања за прашања од областа на електричната енергија;
- дава насоки и мислења при подготовка на закони и подзаконски акти од областа на електричната енергија;

4. Советник за природен гас, течни горива и топлинска енергија на претседателот и членовите на Регулаторната комисија за енергетика

- извршува најсложени задачи што бараат посебна самостојност и стручност и иницира и предлага ставови по начелни прашања од областа на природниот гас, течните горива и топлинската енергија од надлежност на Регулаторната комисија за енергетика;
- дава личен придонес при оформувањето на ставовите и мислењата за прашања кои бараат одлуки од највисоко ниво во Регулаторната комисија за енергетика;
- го советува претседателот и членовите на комисијата за решавање на најсложени прашања од областа на природниот гас, течните горива и топлинската енергија;
- врши контрола на интерни акти и дава насоки при подготовка на мислења, анализи, информации и извештаи за истите;
- изготвува стручни мислења и појаснувања за прашања од областа на природниот гас, течните горива и топлинската енергија;
- дава насоки и мислења при подготовка на закони и подзаконски акти од областа на природниот гас, течните горива и топлинската енергија;

5. Внатрешен ревизор:

- подготвува годишни планови за внатрешна ревизија врз основа на проценка на ризикот и по одобрувањето на претседателот и членовите на Реглаторна комисија за енергетика, го обезбедува нивното спроведување и следење и за истите подготвува извештај и го доставува до претседателот и членовите на Реглаторна комисија за енергетика;
- ги проценува капацитетите и ресурсите на внатрешната ревизија на годишно ниво и доставува препораки до претседателот и членовите на Реглаторна комисија за енергетика за нивната усогласеност со годишниот план за ревизија;
- одговара за навремено, законито и квалитетно вршење на работите и задачите од надлежност на внатрешната ревизија и истите ги спроведува согласно законските прописи, меѓународните стандарди за внатрешна ревизија и ревизорски политики на Реглаторната комисија за енергетика а при тоа водејќи грижа за чување државна, деловна или службена тајна која ја дознал при спроведување на ревизијата;
- ги планира и извршува ревизиите, а по нивно спроведување дискутира за ревизорскиот извештај со ревидираниот организационен облик за да се усогласат околу констатирани забелешки;
- го надоградува своето знаење и вештини низ постојан професионален развој и редовно следење на измените во законската регулатива и прописи од областа на внатрешната ревизија во Република Македонија и меѓународните ревизорски стандарди;
- ја утврдува и оценува усогласеноста на работењето на Реглаторната комисија за енергетика со законите, подзаконските и интерните акти, оценувајќи ги значајните фактори на ризик во Комисијата и дава совети на претседателот и членовите на Реглаторна комисија за енергетика за намалување на факторите на ризик, усогласеност со законските и подзаконските акти конфликт на интереси и слично;
- го информира претседателот и членовите на Реглаторна комисија за енергетика, ако се појави сомнеж за нерегуларност и/или измами кои може да резултираат со кривична, прекршочна или дисциплинска постапка;
- прави анализи за утврдување на економичноста, ефикасноста и ефективноста во работењето на системите за финансиско управување и контрола и дава препораки за подобрување на работењето на Комисијата како и проверка на точноста и комплетноста на сметководствената евиденција и финансиските извештаи на Комисијата;
- ги испитува ревизорските докази за да се осигура дека ревизорските препораки се оправдани и го следи спроведувањето на препораките од извршената ревизија, се грижи за евидентирање на ревизорските активности и чување на документите од ревизиите;
- врши и други работи што ќе му ги определи претседателот и другите членови на Реглаторната комисија за енергетика.

V. НАЧИНИ И ФОРМИ НА РАКОВОДЕЊЕ

Член 8

- (1) Распоредувањето на работите и работните задачи по извршители, во зависност од видот, односно карактерот и сложеноста на работите, се врши со обезбедување приближно еднаков обем на ангажираност на работниците, правилен распоред на

динамиката на реализација и водење сметка за стручната способност на работниците, односно потребата за нивно практично оспособување и усовршување.

- (2) Распоредувањето на работите и работните задачи го вршат раководните работници според нивото на хиерархиска поставеност.

Член 9

- (1) Стручните, административните и помошно-технички работи во Регулаторната комисија за енергетика се вршат од страна на секторите организирани согласно овој Правилник.
- (2) Работата во секторите се организира на начин кој ќе обезбеди извршување на работите во согласност со начелата утврдени во член 2 на овој Правилник.
- (3) Со секторите во Регулаторната комисија за енергетика раководат раководители на сектор, на нив им помага помошник раководител на сектор и го заменува раководителот во случај на негово отсуство спреченост и слично, а со одделенијата раководат раководители на одделение.
- (4) Раководителот на секторот се грижи за организирање и извршување на работите во секторот и за тоа е одговорен пред претседателот на Регулаторна комисија за енергетика.
- (5) Секој член на Регулаторната комисија за енергетика може, од раководителот на сектор да побара извршување на одделни задачи кои се од интерес за ефикасно и навремено извршување на неговите надлежности како член на Регулаторната комисија за енергетика.
- (6) Работните места, внатрешен ревизор, и посебените советници не се во составот на секторите (организациските единици), а се непосредно поврзани со претседателот и членовите на Регулаторната комисија за енергетика и истите за својата работа одговараат на Претседателот, а во негово отсуство заменик претседателот или членовите на комисијата.

Член 10

- (1) Координацијата за работењето во извршувањето на конкретни задачи и активности се врши преку раководителите на организациските облици, во рамки на нивниот делокруг на работа.
- (2) Раководните и другите работници се должни работите да ги вршат совесно, уредно и во граници на добиените налози и упатства при то приджувајќи се на законските и подзаконските акти, роковите на извршување на работите и другите дадени напатствија.

Член 11

- (1) Заради извршување на работите од надлежност на Регулаторната комисија за енергетика и одделни работи и работни задачи што бараат заедничка работа на повеќе извршители од различен стручен профил од еден или повеќе организациони облици или ангажирање на надворешни соработници може да бидат формирани работни групи, комисији, стручни тимови и други временни работни тела.
- (2) Работните тела се формираат со Решение на Регулаторната комисија за енергетика со кое се определуваат задачите и обемот на работата, составот и нејзиниот раководител.
- (3) Работата на работните тела трае до истекот на утврдените рокови, односно до реализација на активноста за којашто се формирани.

Член 12

- (1) Работни групи се основаат за вршење на работи кои се однесуваат на:
 - издавање на лиценци и следење на извршувањето на лиценците;

- цени и тарифи;
 - изготвување на прописи и правила од надлежност на Регулаторната комисија за енергетика;
 - извршување на работи кои произлегуваат од меѓународните обврски;
 - јавни набавки за потребите на Регулаторната комисија за енергетика и
 - за други работи специфични работи во интерес на извршување на надлежностите на Регулаторната комисија за енергетика.
- (2) За раководител на работни групи, по правило, се определува раководител на сектор или помошник на раководител на сектор, согласно сродноста на специфичната задача со работите кои се вршат во соодветниот сектор.

VI. ПРЕОДНИ И ЗАВРШНИ ОДРЕДБИ

Член 13

По донесувањето на овој Правилник, престанува да важи Правилник за организација и систематизација на работни места и работни задачи на вработените во стручните служби на Регулаторната комисија за енергетика на Република Македонија бр. 01-1477/1 од 31 јули 2015 година со измени и дополнувања кон истиот бр. 01-774/1 од 4 април 2018 година.

Член 14

Овој Правилник влегува во сила со денот на донесувањето, а ќе се применува по добиената согласност од Министерството за информатичко општество и администрација.

Бр. 01-3402/1
12.11.2019 година
Скопје

ПРЕТСЕДАТЕЛ
Марко Бислимоски

